

รายงานการไปราชการ ประชุม สัมมนา ศึกษาอบรม ปฏิบัติการวิจัย ดูงาน ณ ต่างประเทศ  
และการปฏิบัติงานในองค์การระหว่างประเทศ

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑.๑ ชื่อ-สกุล.....นางเพ็ญภา กัญชนะ.....

๑.๒ ตำแหน่ง .....ผู้อำนวยการกอง.....

๑.๓ สังกัด .....กองอนุญาตทางนิวเคลียร์และรังสี.....

๑.๔ ชื่อเรื่อง/หลักสูตร

(ภาษาไทย) ...การประชุมทบทวนระดับภูมิภาคเรื่องความมั่นคงปลอดภัยทางรังสี ครั้งที่ ๖.....

(ภาษาอังกฤษ) The 6<sup>th</sup> Regional Review Meeting on Radioactive Source Security.....

เพื่อ  ศึกษา

ฝึกอบรม

ดูงาน

ประชุม / สัมมนา

ปฏิบัติงานวิจัย

ไปปฏิบัติงานในองค์การระหว่าง

แหล่งให้ทุน .....กระทรวงการพลังงานประเทศสหรัฐอเมริกา.....

สถานที่ (หน่วยงาน/ประเทศ).....เมืองโคลัมโบ/สาธารณรัฐสังคมนิยมประชาธิปไตยศรีลังกา

ระหว่างวันที่ .....๖ - ๙ มีนาคม ๒๕๖๑.....

รวมระยะเวลาการรับทุน .....๔ วัน.....

ส่วนที่ ๒ ข้อมูลที่ได้รับจากการศึกษา ฝึกอบรม ดูงาน ประชุม/สัมมนา ปฏิบัติการวิจัย และการไปปฏิบัติงาน  
ในองค์การระหว่างประเทศ (โปรดให้ข้อมูลในเชิงวิชาการ หากมีรายงานแยกต่างหาก)

๒.๑ วัตถุประสงค์

เพื่อเสริมสร้างความตระหนักและความเข้าใจในการป้องกันและควบคุมวัสดุกัมมันตรังสี โดย Office of Radiological Security (ORS) ภายใต้กระทรวงการพลังงานประเทศสหรัฐอเมริกา เป็นเจ้าภาพ จัดให้มีการประชุมทบทวนในระดับภูมิภาคร่วมกับประเทศในเอเชียใต้และเอเชียตะวันออกเฉียงใต้

๒.๒ เนื้อหา (โดยย่อ)

การประชุมว่าด้วยเรื่องความมั่นคงปลอดภัยทางรังสี มีวัตถุประสงค์เพื่อให้เสริมสร้างความตระหนักและความเข้าใจในการป้องกันและควบคุมวัสดุกัมมันตรังสี โดยการประชุมแบ่งเป็น

การประชุมมีการบรรยายพิเศษจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น ตำรวจสากล บริษัทผู้ผลิตเครื่องฉายรังสีเพื่อฆ่าเชื้อในเลือด ผู้แทนจากทบวงการพลังงานปรมาณูเพื่อสันติ เป็นต้น หลังการบรรยายแต่ละหัวข้อจะมีกิจกรรมแบ่งกลุ่มย่อย ให้ผู้เข้าร่วมอบรมได้อภิปรายร่วมกันว่ามีประเด็นใดที่ยังไม่ชัดเจน หรือเป็นอุปสรรคต่อการนำไปประยุกต์ใช้หรือไม่ ซึ่งมีบางประเด็นที่หลายประเทศเห็นพ้องต้องกันคือเรื่องนโยบายประเทศและงบประมาณ มีการบรรยายจากผู้ปฏิบัติโดยถ่ายทอด

ประสบการณ์จริงจากการดำเนินการ ในกรณีนี้คือผู้แทนจากโรงพยาบาลแห่งหนึ่งในประเทศสวีเดน ที่ได้ดำเนินการเปลี่ยนการใช้วัสดุกัมมันตรังสี Cs-137 ไปเป็นการใช้เครื่องกำเนิดรังสีเอกซ์ในการฆ่าเชื้อในเลือดก่อนให้กับผู้ป่วย ซึ่งเป็นเทคโนโลยีใหม่ที่เริ่มมีการสนับสนุนให้ใช้งาน เพื่อเหตุผลด้านความมั่นคงปลอดภัยทางรังสีและเป็นการลดภาระการจัดการกากกัมมันตรังสีด้วย

นอกจากนี้มีการบรรยายพิเศษเฉพาะเรื่อง โดยเจ้าภาพได้เชิญประเทศที่มีการพัฒนาด้านนั้นเด่นและเป็นที่น่าสนใจ สามารถเป็นกรณีศึกษาให้ผู้เข้าร่วมประชุมได้ โดยประเทศไทยได้รับเชิญให้บรรยายในเรื่อง “Transportation Security Experiences, and Training” และ “Lifecycle Management and Final Disposition” ซึ่งเรื่องความมั่นคงปลอดภัยขณะขนส่ง ประเทศไทยได้มีการพัฒนาอย่างเป็นระบบและต่อเนื่องมาตั้งแต่ปี ๒๕๕๗ จึงจัดว่าเป็นตัวอย่างของการพัฒนาที่ดี ส่วนเรื่องการจัดการกากกัมมันตรังสี ประเทศไทยมีการดำเนินการอย่างเป็นระบบทั้งจากผู้ให้บริการ (สถาบันเทคโนโลยีนิวเคลียร์แห่งชาติ) และหน่วยงานกำกับดูแล ซึ่งในการนี้ได้นำเสนอร่างนโยบายการจัดการกากกัมมันตรังสีแห่งชาติ และการปรับปรุงสถานที่เก็บกากกัมมันตรังสีแห่งใหม่ที่ อ.องครักษ์ จ.นครนายก

๒.๓ ประโยชน์ที่ได้รับต่อตนเอง

ต่อตนเอง

สามารถนำมาความรู้และประสบการณ์มาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน ในการจัดทำโครงการที่เกี่ยวข้องเพื่อเสริมสร้างงานให้มีความก้าวหน้าและพัฒนาไปในแนวทางสากล สามารถนำจุดที่ดีของประเทศสมาชิกมาประยุกต์ใช้กับประเทศไทยได้

ต่อหน่วยงาน

การประชุมครั้งนี้เป็นประโยชน์ต่อสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติเป็นอย่างยิ่ง เนื่องจากการแลกเปลี่ยนประสบการณ์ระหว่างประเทศในภูมิภาค มีการถ่ายทอดต้นแบบการดำเนินการที่เป็นรูปธรรมสามารถนำไปปรับใช้ได้หากประเทศอื่นจะดำเนินการในลักษณะเดียวกัน เป็นเวทีที่เปิดโอกาสให้แสดงความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ และอุปสรรคในการปฏิบัติ ทั้งนี้ข้อคิดเห็นที่ได้รับจากการเข้าร่วมประชุมสามารถนำไปประยุกต์ใช้เพื่อยกระดับการกำกับดูแลให้เทียบเท่ามาตรฐานสากล เพื่อให้เกิดความมั่นใจในระบบการกำกับดูแลมากขึ้น

อื่น ๆ(ระบุ) .....

ส่วนที่ ๓ ปัญหา / อุปสรรค

.....ไม่มี.....  
.....  
.....  
.....

ส่วนที่ ๔ ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ

- ๑. การประชุมทำให้ได้รับทราบสถานการณ์การกำกับดูแลของประเทศในภูมิภาคเอเชียใต้และเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ ซึ่งเป็นประโยชน์ต่อการกำกับดูแลของประเทศไทย
- ๒. การประชุมทำให้ได้รับทราบถึงการส่งเสริมและสนับสนุนเรื่องเทคโนโลยีทางเลือก เพื่อเหตุผลด้านความมั่นคงปลอดภัยทางรังสีและเป็นการลดภาระการจัดการกากกัมมันตรังสี ทำให้มีโอกาสรับทราบช่องทางการติดต่อประสานงานการขอรับความช่วยเหลือและสนับสนุน
- ๓. การประชุมนี้เป็นประโยชน์ทั้งต่อผู้เข้ารับการอบรมและหน่วยงานต้นสังกัดเป็นอย่างมากควรส่งเสริมให้มีการเข้าร่วมประชุมทุกครั้งที่ได้รับเชิญ

(ลงชื่อ)..... *พิชญ์ กัญญา*.....  
 (...นางพิชญ์ กัญญา กัญญา...)  
 วันที่...๑๑ เม.ย. ๖๑.....

ส่วนที่ ๕ ความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชา

.....  
 .....  
 .....  
 .....

(ลงชื่อ).....  
 (.....)  
 ตำแหน่ง.....  
 วันที่.....

## แผนงานการนำความรู้จากการประชุม/อบรม ไปใช้ประโยชน์

โดย .....นางเพ็ญภา กัญชนะ.....

หน่วยงาน .....กองอนุญาตทางนิวเคลียร์และรังสี.....

## ชื่อเรื่อง/หลักสูตร

(ภาษาไทย) การประชุมทบทวนระดับภูมิภาคเรื่องความมั่นคงปลอดภัยทางรังสี ครั้งที่ ๖

(ภาษาอังกฤษ) The 6<sup>th</sup> Regional Review Meeting on Radioactive Source Security

สถานที่ (หน่วยงาน/ประเทศ).....เมืองโคลัมโบ/สาธารณรัฐสังคมนิยมประชาธิปไตยศรีลังกา.....

## องค์ความรู้ที่นำมาใช้

๑. ประสบการณ์การดำเนินการเปลี่ยนการใช้วัสดุกัมมันตรังสี Cs-137 ไปเป็นการใช้เครื่องกำเนิดรังสีเอกซ์ในการฆ่าเชื้อในเลือดก่อนให้กับผู้ป่วย

๒. ประสบการณ์การดำเนินการจัดการกากกัมมันตรังสีแบบ Borehole

## แผนการใช้ประโยชน์

หัวข้อการนำความรู้ไปใช้	หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	งบประมาณที่คาดว่าจะใช้	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผลลัพธ์/ผลสำเร็จของงาน
ศึกษาความเป็นไปได้ ข้อดี ข้อเสีย และข้อจำกัดของการดำเนินการ	กอญ.		๑ ปี	พัฒนาการกำกับดูแลไปตามเทคโนโลยีที่ใหม่

ลงชื่อ.....*เพ็ญภา กัญชนะ*.....

(นางเพ็ญภา กัญชนะ)

วันที่.....๑๑ เม.ย. ๖๑.....

ลงชื่อ.....

.....

ผู้บังคับบัญชา

แบบพิมพ์ที่ ๘  
กรมความร่วมมือระหว่างประเทศ

รายงานการรับทุนศึกษา/ฝึกอบรม/สัมมนา/ดูงาน/ประชุม  
ด้วยทุนประเภท ๑ (ข)

ส่วนที่ ๑ : ข้อมูลทั่วไป

- ๑.๑ ชื่อ/นามสกุล.....นางเพ็ญภา กัญชนะ.....  
อายุ.....๔๗.....ปี วุฒิการศึกษา/สาขา.....ปริญญาโท /Radiation and Environmental Protection.....
- ๑.๒ ตำแหน่ง.....ผู้อำนวยการกอง.....  
ชื่อหน่วยงาน.....สำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ.....กองอนุญาตทางนิวเคลียร์และรังสี.....  
.....โทรศัพท์.....๐๒-๕๙๖-๗๖๐๐ ต่อ .....๑๕๒๑.....  
หน้าที่ความรับผิดชอบ ประเมินแบบคำขออนุญาตทางนิวเคลียร์และรังสีในเบื้องต้นเพื่อเสนอพิจารณาอนุมัติ  
และอื่นๆตามที่ได้รับมอบหมาย
- ๑.๓ แหล่งผู้ให้ทุน.....DOE.....หลักสูตร/สาขา..... Sixth Regional Review Meeting on  
Radioactive Source Security, 6-9 March 2018, Colombo, Sri Lanka  
เพื่อไป  ศึกษา  ฝึกอบรม  สัมมนา  ดูงาน  ประชุม  
สถาบัน/ประเทศ.....เมืองโคลัมโบ/สาธารณรัฐสังคมนิยมประชาธิปไตยศรีลังกา...  
ระหว่างวันที่.....๖ - ๙ มีนาคม ๒๕๖๑.....รวมระยะเวลาการรับทุน.....ปี.....เดือน.....๔.....วัน  
ภายใต้โครงการ.....ของหน่วยงาน..... DOE.....

ส่วนที่ ๒ : รายงานเกี่ยวกับหลักสูตร (หากมีรายงานแยกเป็นต่างหาก โปรดแนบส่งไปด้วย)

๒.๑ เนื้อหาของหลักสูตร

การประชุมมีการบรรยายพิเศษจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น ตำรวจสากล บริษัทผู้ผลิตเครื่อง  
ฉายรังสีเพื่อฆ่าเชื้อในเลือด ผู้แทนจากทบวงการพลังงานปรมาณูเพื่อสันติ เป็นต้น หลังการบรรยายแต่ละ  
หัวข้อจะมีกิจกรรมแบ่งกลุ่มย่อย ให้ผู้เข้าร่วมอบรมได้อภิปรายร่วมกันว่ามีประเด็นใดที่ยังไม่ชัดเจน หรือ  
เป็นอุปสรรคต่อการนำไปประยุกต์ใช้หรือไม่ ซึ่งมีบางประเด็นที่หลายประเทศเห็นพ้องต้องกันคือเรื่อง  
นโยบายประเทศและงบประมาณ มีการบรรยายจากผู้ปฏิบัติโดยถ่ายทอดประสบการณ์จริงจากการ  
ดำเนินการ ในกรณีนี้คือผู้แทนจากโรงพยาบาลแห่งหนึ่งในประเทศสวีเดน ที่ได้ดำเนินการเปลี่ยนการใช้  
วัสดุกัมมันตรังสี Cs-137 ไปเป็นการใช้เครื่องกำเนิดรังสีเอกซ์ในการฆ่าเชื้อในเลือดก่อนให้กับผู้ป่วย ซึ่ง  
เป็นเทคโนโลยีใหม่ที่เริ่มมีการสนับสนุนให้ใช้งาน เพื่อเหตุผลด้านความมั่นคงปลอดภัยทางรังสีและเป็นการ  
ลดภาระการจัดการกากกัมมันตรังสีด้วย นอกจากนี้มีการบรรยายพิเศษเฉพาะเรื่อง โดยเจ้าภาพได้เชิญ  
ประเทศที่มีการพัฒนาด้านนั้นเด่นและเป็นที่น่าสนใจ สามารถเป็นกรณีศึกษาให้ผู้เข้าร่วมประชุมได้ โดย  
ประเทศไทยได้รับเชิญให้บรรยายในเรื่อง “Transportation Security Experiences, and Training”  
และ “Lifecycle Management and Final Disposition” ซึ่งเรื่องความมั่นคงปลอดภัยขณะขนส่ง  
ประเทศไทยได้มีการพัฒนาอย่างเป็นระบบและต่อเนื่องมาตั้งแต่ปี ๒๕๕๗ จึงจัดว่าเป็นตัวอย่างของการ  
พัฒนาที่ดี ส่วนเรื่องการจัดการกากกัมมันตรังสี ประเทศไทยมีการดำเนินการอย่างเป็นระบบทั้งจากผู้  
ให้บริการ (สถาบันเทคโนโลยีนิวเคลียร์แห่งชาติ) และหน่วยงานกำกับดูแล ซึ่งในการนี้ได้นำเสนอร่าง  
นโยบายการจัดการกากกัมมันตรังสีแห่งชาติ และการปรับปรุงสถานที่เก็บกากกัมมันตรังสีแห่งใหม่  
ของครีรักษ์ จ.นครนายก

๒.๒ ท่านคิดว่าหลักสูตรดังกล่าวเป็นประโยชน์ต่อ ตัวท่าน หรือไม่

เป็นประโยชน์  ไม่เป็นประโยชน์

เหตุผลเพราะ สามารถนำมาความรู้และประสบการณ์มาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน ในการจัดทำ  
โครงการที่เกี่ยวข้องเพื่อเสริมสร้างงานให้มีความก้าวหน้าและพัฒนาไปในแนวทางสากล สามารถนำจุดที่ดี  
ของประเทศสมาชิกมาประยุกต์ใช้กับประเทศไทยได้

### ส่วนที่ ๒ : รายงานเกี่ยวกับตัวหลักสูตร (ต่อ)

๒.๓ ท่านคิดว่าหลักสูตรดังกล่าวเป็นประโยชน์ต่อ หน่วยงาน หรือไม่

เป็นประโยชน์  ไม่เป็นประโยชน์

เหตุผลเพราะ การประชุมครั้งนี้เป็นประโยชน์ต่อสำนักงานปริมาณเพื่อสันติเป็นอย่างยิ่ง เนื่องจากมี  
การแลกเปลี่ยนประสบการณ์ระหว่างประเทศในภูมิภาค มีการถ่ายทอดต้นแบบการดำเนินการที่เป็น  
รูปธรรมสามารถนำไปปรับใช้ได้หากประเทศอื่นจะดำเนินการในลักษณะเดียวกัน เป็นเวทีที่เปิดโอกาสให้  
แสดงความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ และอุปสรรคในการปฏิบัติ ทั้งนี้ข้อคิดเห็นที่ได้รับจากการเข้าร่วมประชุม  
สามารถนำไปประยุกต์ใช้เพื่อยกระดับการกำกับดูแลให้เทียบเท่ามาตรฐานสากล เพื่อให้เกิดความมั่นใจใน  
ระบบการกำกับดูแลมากขึ้น

### ส่วนที่ ๓ : ค่าใช้จ่ายที่ได้รับ

๓.๑ จากรัฐบาลไทย

๓.๑.๑ บัตรโดยสารเครื่องบิน

ได้รับบัตรโดยสารเครื่องบิน ( โปรดแนบสำเนาบัตรโดยสารเครื่องบิน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องด้วย)

ไป - กลับ  เที่ยวเดียว

ไม่ได้รับบัตรโดยสารเครื่องบิน

๓.๑.๒ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ

ค่าเบี้ยเลี้ยง เดือนละ ..... บาท  ค่าที่พัก เดือนละ .....บาท

ค่าเสื้อผ้า เป็นเงิน ..... บาท  ค่าหนังสือ เป็นเงิน .....บาท

อื่น ๆ (นอกเหนือจากค่าใช้จ่ายที่ระบุข้างต้น).....

๓.๒ จากแหล่งทุนต่างประเทศ

๓.๒.๑ บัตรโดยสารเครื่องบิน (โปรดแนบสำเนาบัตรโดยสารเครื่องบิน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องด้วย)

ได้รับบัตรโดยสารเครื่องบิน

ไป - กลับ  เที่ยวเดียว

ไม่ได้รับบัตรโดยสารเครื่องบิน

๓.๑.๒ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ

ค่าเบี้ยเลี้ยง เดือนละ ..... บาท  ค่าที่พัก เดือนละ .....

บาท

ค่าเสื้อผ้า เป็นเงิน ..... บาท  ค่าหนังสือ เป็นเงิน .....

บาท

ค่าใช้จ่ายเมื่อแรกถึง (Settlement Allowance/Outfit Allowance)

อื่น ๆ (นอกเหนือจากค่าใช้จ่ายที่ระบุข้างต้น) ...ค่าเบี้ยเลี้ยง รวมทั้งสิ้น ๓๐๐ ดอลลาร์สหรัฐ

ส่วนที่ ๔ : ข้อจำกัด ปัญหา และอุปสรรคในการรับทุน

๔.๑ เนื้อหาของหลักสูตรเป็นไปตามที่กำหนดไว้หรือไม่

เป็นไปตามที่กำหนดไว้

ไม่เป็นไปตามที่กำหนดไว้ (ระบุความเบี่ยงเบนของเนื้อหาหลักสูตร).....

.....

.....

.....

๔.๒ การจัดหลักสูตร (เช่น องค์กรประกอบของผู้เข้าร่วมหลักสูตร ผู้บรรยาย ระยะเวลาหลักสูตร ฯลฯ)

ระยะเวลาการประชุมเหมาะสม ผู้เข้าร่วมประชุมมีความรู้ความสามารถ และประสบการณ์ในเรื่องที่  
ประชุมเป็นอย่างดี ผู้จัดการประชุมเอาใจใส่และอำนวยความสะดวกผู้เข้าร่วมประชุมดี เปิดโอกาสให้ประเทศ  
สมาชิกได้มีส่วนร่วมในการอภิปรายและแลกเปลี่ยนข้อมูลกันอย่างกว้างขวาง

๔.๓ การเข้าร่วมหลักสูตรของผู้รับทุน (เช่น ภาษา พื้นความรู้ ฯลฯ)

ไม่มีอุปสรรคต่อการเข้าร่วมประชุม ทั้งยังมีพื้นฐานความรู้ใน เรื่องที่เข้าร่วมประชุมดี มีประสบการณ์การทำงาน  
เกี่ยวข้องกับเรื่องที่ประชุม ทำให้สามารถเข้าใจง่าย และมีส่วนร่วมเสนอแนะข้อคิดเห็นและตั้งข้อสังเกตได้  
สามารถปรับตัวเข้ากับบุคคลอื่นได้ง่ายจึงไม่มีปัญหาด้านสังคม

๔.๔ ความเป็นอยู่ทั่วไป (เช่น การเดินทาง ที่พัก ค่าใช้จ่าย การให้บริการและการอำนวยความสะดวกของแหล่ง  
ผู้ให้ทุนและสถาบันผู้จัดหลักสูตร ฯลฯ)

การอบรมจัดขึ้นที่โรงแรมที่พักจึงสะดวกเรื่องการเดินทาง ผู้จัดการประชุมอำนวยความสะดวกด้านอื่นๆดี

๔.๕ การติดต่อประสานงานกับกรมความร่วมมือระหว่างประเทศ

สะดวกไม่มีปัญหา

๔.๖ การติดต่อประสานงานกับแหล่งผู้ให้ทุน (ในประเทศ/ต่างประเทศ)

ด้านข้อมูลและอื่นๆสะดวกไม่มีปัญหา

ส่วนที่ ๕ : ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ

๑. การประชุมทำให้ได้รับทราบสถานการณ์การกำกับดูแลของประเทศในภูมิภาคเอเชียใต้และเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ ซึ่งเป็นประโยชน์ต่อการกำกับดูแลของประเทศไทย
๒. การประชุมทำให้ได้รับทราบถึงการส่งเสริมและสนับสนุนเรื่องเทคโนโลยีทางเลือก เพื่อเหตุผลด้านความมั่นคงปลอดภัยทางรังสีและเป็นการลดภาระการจัดการกากกัมมันตรังสี ทำให้มีโอกาสรับทราบช่องทางการติดต่อประสานงานการขอรับความช่วยเหลือและสนับสนุน
๓. การประชุมนี้เป็นประโยชน์ทั้งต่อผู้เข้ารับการอบรมและหน่วยงานต้นสังกัดเป็นอย่างมากควรส่งเสริมให้มีการเข้าร่วมประชุมทุกครั้งที่ได้รับเชิญ

พิชญ์ กัญชนะ

(นางพิชญ์ กัญชนะ)

ผู้รายงาน

ส่วนที่ 6 : ความเห็นของผู้บังคับบัญชาระดับผู้อำนวยการกองขึ้นไปหรือเทียบเท่า  
( ยกเว้นกรณีผู้รายงานเป็นข้าราชการระดับอธิบดีหรือเทียบเท่าขึ้นไป )

.....

.....

.....

.....

( )